**Agenda en notulen MR-overleg vrijdag 20 november 2020**

**Plaats: online via teams**

**Tijd: 15.00 – 16.30 uur**

**Agendapunten I=Instemming, Inf=informatie, A=Advies, OMR=Oudergeleding MR, PMR=Personeelsgeleding MR**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Opening en vaststelling agenda;**   **Aanwezig:** Tanja, Annet, Eva, Ilse.  Nancy heeft zich kort voor de vergadering afgemeld. |  |
| 1. **Actiepunten notulen d.d. 09-10-2020**  * MR nieuws wordt kort samengevat in de nieuwsbrief geplaatst. * Ilse maakt de notulen. Annet deelt de hoofdpunten met Eva. Eva deelt de link naar de info op de MR-site in de nieuwsbrief. * MR mail, geen mails ontvangen. |  |
| 1. **Mededelingen/Nieuws uit team/GMR/OR/post**  * GMR ouderlid.   Eva heeft geen respons gekregen op oproep voor de GMR in de nieuwsbrief. Eva gaat mensen nu actief benaderen voor de GMR.  OR, werkgroepen lopen allemaal. | **Inf** |
| 1. **Samenwerking OR en MR.**  * Doel: betrokkenheid te vergroten, meer relatie met de ouders te creëren. * Meerwaardesamenwerking. Krachten bundelen van OR en MR, onderwerpen koppelen op misschien een informatieavond over een bepaald onderwerp. Naar alle waarschijnlijkheid zou het dit schooljaar moeilijk worden i.v.m. corona. Agendapunt wordt meegenomen naar juni 2020. * Algemene ledenvergadering OR op dinsdag 24 november – deze wordt verplaatst naar een nieuwe datum. Prettig wanneer een deel van de MR-geleding zal deelnemen. | **I** |
| 1. **Proces financiële stand van zaken Kans en Kleur**   Wat het voor Wingerd betekent, is nog niet duidelijk geworden.  Hier wordt in de week 49 over bericht.  Subsidie inhaal en ondersteuning is vanuit de overheid toegekend.  Hier wordt vanaf januari 2021 mee gestart. | **inf** |
| 1. **Begroting en financieel jaarverslag MR inventariseren**   Dit verslag is goedgekeurd op 20-11-2020.  Er is geen financiële begroting van de MR, we hebben geen kosten gemaakt in 2019-2020. |  |
| 1. **Activiteitenplan 2020-2021**   Punt: concept schoolbegroting. De goedgekeurde begroting van 2020-2021 wordt aangepast.  We moeten als MR onze rechten gaan onderzoeken. Hebben we advies- of instemmingsrecht als een begroting wordt bijgesteld of aangepast gedurende het lopende jaar. We gaan advies inwinnen bij de AOB. Annet neemt dit op zich en laat de MR iets weten wanneer ze meer informatie heeft.   * Taakverdeling MR   Tanja: voorzitter.  Annet: lid  Nancy: lid  Ilse: secretaris. |  |
| 1. **Rapporten**  * wensen inventariseren vanuit ouders. OMR-leden zetten wensen van ouders voor het rapport op een rij. * overleg team op GZN (gezamenlijke nabespreking) 11 december. |  |
| 1. **StaVaZa**  * MR voorstellen via website, dit wordt opgepakt. * De sfeer is prettig in de clusters. De leerkrachten ervaren mooie kansen in het onderwijs. Het staat op de rit. Leerkrachten krijgen van zowel ouders als leerlingen fijne feedback over het onderwijs. |  |
| 1. **Rondvraag**  * OMR-lid: Hoe zit het met het beantwoorden van e-mail? Soms duurt het lang voordat ouders reactie ontvangen. Zijn hier afspraken over? Ontvangstbevestiging sturen.   Wenselijk om hier binnen het team over te praten. |  |