**Agenda vrijdag 17 juni 2022**

**Plaats: Koffiekamer Wingerd**

**Tijd: 15.00 – 17.00 uur**

**Agendapunten**

**I=Instemming, Inf=informatie, A=Advies, OMR=Oudergeleding MR, PMR=Personeelsgeleding MR**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Opening en vaststelling agenda;   De agenda is vastgesteld. |  |
| 1. Actiepunten notulen 25 maart 2022   Goed gekeurd Annet plaatst ze op de site. |  |
| 1. Mededelingen/Nieuws uit team/GMR/OR/post  * Verslag Henry GMR. Dit hebben alle betrokkenen gelezen. * Nieuws uit het team: WO-methode is gekozen. Topontdekkers is het geworden. Iedereen is hier positief over. Hier wordt veel eigenaarschap van de leerlingen gevraagd. Hier kan ook goed zelfstandig mee gewerkt worden. Binnen de school wordt er gewerkt met 1 thema. Het is een cyclus van 2 jaar. Het is kerndoel-dekkend. Het team gaat kijken of ze willen werken met de toetsing. Er is een registratiesysteem. |  |
| 1. WMK-po uitslag   **Vragenlijst sociale veiligheid leerlingen.** (afgenomen bij de leerlingen van groep 6-7-8).  De vragenlijst vraagt veel extra uitleg aan de leerlingen.  **Actiepunten hieruit zijn:**   * Groepsvorming: in de eerste weken van het schooljaar wordt er gewerkt aan de groepsvorming. Dit wordt gedaan door onder andere een klassenvergadering (deze heeft een doel), de gouden schoolregels (deze staan vast), de zilveren regels (klassenregels), routines en afspraken. * Voor iedere groep wordt een pedagogisch plan gemaakt.   **Vragenlijst tevredenheid ouders.** (ingevuld door 69% van de ouders, best een hoge respons).  De school heeft nu vragen en merken dat er via deze vragenlijst niet de informatie krijgen waar de school verder mee kan.  Als ouder kun je nu geen opmerkingen toevoegen.  Voorstel om tijdens de informatieavond 2022-2023 een nieuwe vragenlijst af te nemen en hiermee te onderzoeken waar onderstaande punten in  **Actiepunten hieruit zijn:**   * Informatievoorziening. * Communicatie. Het is belangrijk hierin de verwachtingen af te stemmen. Door Corona is er   Annet geeft aan behoefte te hebben aan extra contactmomenten met ouders. Dit is nu facultatief.  De school krijgt nu een 7,3 in tevredenheid (dit was een 5,4). |  |
| 1. Kwaliteitskaart communicatie ouders -school   Eva heeft een kwaliteitskaart gemaakt van de wijze van communiceren met ouders.  Deze wordt 2 keer per jaar met het team besproken of deze werkwijze.  Het is gewenst om deze ook jaarlijks met de MR te bespreken.  Ingrid: Merken leerkrachten verschil in contact met ouders van leerlingen die in de coronaperiode gestart zijn op school?  PMR: Ja daar zit een verschil in. We kennen bepaalde ouders minder goed. Ingrid: De drempel lijkt hoger bij de ouders van de leerlingen in de jongste groepen. |  |
| 1. Werkverdelingsplan. |  |
| 1. Duurzame inzetbaarheid   Dit is gedeeld. |  |
| 1. Formatieplan 2022-2023   3 basisgroepen in 2 units.  Unit 1: basisgroep 1: 1-2 (33 leerlingen)  basisgroep 2: 3-5 (36 leerlingen)  Unit 2: basisgroep 3: 6-8 (33 leerlingen)  De formatie wordt besproken. |  |
| 1. Vakantierooster en studiedagen 2022-2023   Eva stuurt deze per mail en de MR leden kunnen daar op reageren. | I |
| 1. Oudergesprekken Wingerd.   Gaan naar de middagen tussen 15 en 17 uur. Ze zijn dan op alle dagen van de week. Inschrijven via Parro.  Het is fijn wanneer de leerkrachten dit de momenten tijdig communiceren. |  |
| 1. Luizenkammen Wingerd   In coronatijd is het niet gedaan en toen werd het eigenlijk als goed ervaren. School faciliteerde dit. Het is moeilijk om ouders te vinden.  De structurele controle gaat stoppen vanuit school. Ouders worden geacht dit zelf te doen. Bij een grote uitbraak kan er ook gekozen worden voor een oproep voor ouders om alsnog te controleren.  Ouders hebben de verantwoordelijkheid om zelf te melden wanneer hun kind hoofdluis heeft.  Volgend jaar dit besluit evalueren. |  |
| 1. Inzet gelden MR 2022  * Cursus MR: Eva mailt de uitnodiging door. Ingrid en Ilse willen deelnemen in 2022-2023. |  |
| 1. StaVaZa |  |
| 1. Rondvraag  * Wanneer voorzitter OR uitnodigen? Vooraf doel bepalen. * Wanneer GMR lid Henry uitnodigen? * Nieuwe zitting GMR lid? Tanja wil dit wel doen. * Extra vergadering in juli om af te ronden? Voorkeur OMR voor extra vergadering. Donderdag 30 juni 15-16 uur.   **Mededeling**: de volledige exploitatie van het gebouw gaat over naar de Zandloper (januari 2023). Dit is waarschijnlijk voordelig voor Wingerd.  De Zandloper betaalt dan de rekeningen. Wingerd wordt huurder van het gebouw. |  |